

ปฏิทินการปฏิบัติงาน งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน

ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔			
สัปดาห์	วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑ มิ.ย. ๖๔	เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔	- ครูผู้สอนประจำวิชา
๑๘	๒๗-๓๐ ก.ย. ๖๔	สอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔	- ครูผู้สอนประจำวิชา - งานวัดผลฯ
๑๙	๔-๘ ต.ค. ๖๔	- กรอกผลการเรียนผ่านระบบเครือข่าย ศธ.๐๒ ออนไลน์ **วันที่ ๔-๘ ต.ค. ๒๕๖๔** **โดยครูผู้สอนกรอกตามรายวิชาที่สอน** - ครูผู้สอน ส่งผลการประเมินผลการเรียนรายวิชาชั้น ปวช. และปวส. (ใบพ.๑) ที่งานวัดผลฯ ฝ่ายวิชาการ	- ครูผู้สอนประจำวิชา - หัวหน้าสาขางาน - งานวัดผลฯ - งานศูนย์ข้อมูล
๑๙	๑๔ ต.ค. ๖๔	- คณะกรรมการสถานศึกษา ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการเรียน - ประกาศผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปีที่ บอร์ดกลางและทาง website ของวิทยาลัยฯ	- คณะกรรมการสถานศึกษา - หัวหน้าสาขางาน - งานวัดผลฯ - งานศูนย์ข้อมูล
๒๐-๒๑	๑๔ - ๒๘ ต.ค. ๖๔	- ลงทะเบียนสอบแก้ผลการเรียนเป็น ๐ และ มส. ให้ลงทะเบียนสอบแก้ตัวที่ห้องวิชาการ ขอใบคำร้องที่งานวัดผลฯ (นับตั้งแต่ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓) - ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาทุกรายวิชาดำเนินการสอบแก้ “๐” และ “มส.” ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ทุกชั้นปี	- ครูผู้สอนประจำวิชา - หัวหน้าสาขางาน - งานวัดผลฯ - งานการเงิน - ครูที่ปรึกษา - งานทะเบียน
๒๒	๒๘-๒๙ ต.ค. ๖๔	- ครูผู้สอน ส่งผลการสอบแก้ “๐” และ “มส.” ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ทุกชั้นปี - งานวัดผลดำเนินการแก้ผล ในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์	- ครูผู้สอนประจำวิชา - ครูที่ปรึกษา - หัวหน้าสาขางาน - งานวัดผลฯ
๒๓	๑ พ.ย. ๖๔	- ประกาศผลการแก้ ๐ และ มส. ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔	- งานวัดผลฯ

*******หมายเหตุ : ปฏิทินการปฏิบัติงาน อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม*******

- วันที่ ๑๔ ต.ค. ๒๕๖๔ ประกาศผลการเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ (เวลาหลังจากประชุมอนุมัติเกรดแล้ว)
- วันที่ ๑๔- ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๔ นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียน แก้ ๐ มส โดยให้นักเรียน นักศึกษา ระเบียบลงทะเบียนแก้ ๐ มส ได้ที่หน้าห้องทะเบียน กรณี นักเรียน นักศึกษา พักอยู่ข้างนอกวิทยาลัยฯ ให้นักเรียน นักศึกษา สามารถติดต่อครูผู้สอนได้โดยตรง (เว้นวันหยุดราชการ)
- วันที่ ๑ พ.ย. ประกาศผลการแก้ ๐ มส ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔